

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
ГУ «БелИСА» от 08.01.2026 № 1

План
работы комиссии по противодействию коррупции
ГУ «БелИСА» на 2026 год

Комиссия по противодействию коррупции ГУ «БелИСА» в своей работе руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией», иными актами законодательства, в том числе Типовым положением утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 года № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» (с последующими изменениями и дополнениями), а также положением о комиссии по противодействию коррупции ГУ «БелИСА».

Цель: Реализация основных положений законодательства Республики Беларусь, направленных на противодействие коррупции. Содействие в принятии и укреплении мер, направленных на эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений в ГУ «БелИСА».

Задачи:

своевременное определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации;

разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в обществе, анализ эффективности принимаемых мер;

аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками института;

обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками института;

координация деятельности структурных подразделений института по реализации мер по противодействию коррупции;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также внесение соответствующих предложений директору ГУ «БелИСА»;

рассмотрение иных вопросов по предупреждению коррупционных проявлений в ГУ «БелИСА».

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|-------|---|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Подведение итогов работы комиссии ГУ «БелИСА» по противодействию коррупции в 2025 году | Январь | Комиссия |
| 2. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУ «БелИСА» на 2026 год | Январь | Комиссия |
| 3. | Размещение на официальном сайте ГУ «БелИСА» в глобальной сети Интернет Плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГУ «БелИСА» на 2026 год, а также протоколов заседания комиссии | В течение 5 дней | Заведующий ОКСИС, секретарь комиссии |
| 4. | Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, материалов органов прокуратуры, государственной безопасности, органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщение и обсуждение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения | По мере поступления информации | Комиссия |
| 5. | Исполнение нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в ГУ «БелИСА», планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции, постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства, эффективностью деятельности по профилактике коррупционных правонарушений | Постоянно | Комиссия, заведующие отделами |

| | | | |
|-----|--|-------------------|--|
| 6. | Осуществление постоянного контроля за полнотой перечня должностей государственных должностных лиц и должностных лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) внесение необходимых изменений | Постоянно | Председатель комиссии, отдел правовой, кадровой и организационной работы |
| 7. | Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности в ГУ «БелИСА» на рабочих совещаниях | 1 раз в квартал | Председатель комиссии |
| 8. | Рассмотрение выявленных фактов нарушений работниками антикоррупционного, трудового, административного и уголовного законодательства | По мере выявления | Комиссия, отдел правовой, кадровой и организационной работы |
| 9. | Осуществление контроля соблюдения законодательства о труде и антикоррупционного законодательства при осуществлении трудовой деятельности и формировании резерва кадров ГУ «БелИСА» | 1 раз в квартал | Председатель комиссии |
| 10. | Осуществление контроля за своевременным ознакомлением принятых работников с Законом Республики Беларусь от 5 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией», а также Памяткой ГУ «БелИСА» об основных требованиях законодательства о борьбе с коррупцией для лиц, приравненных к государственным должностным лицам (сфера уголовного, административного, гражданского, трудового законодательства) | Постоянно | Председатель комиссии, отдел правовой, кадровой и организационной работы |
| 11. | Осуществление контроля соблюдения требований Декрета Президента Республики Беларусь № 5 от 15 декабря 2014 г. «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» | Постоянно | Председатель комиссии, отдел правовой, кадровой и организационной работы |

| | | | |
|-----|---|-----------------------|--|
| 12. | Соблюдение антикоррупционного законодательства при приеме на работу в части подписания письменных обязательств в отношении ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 5 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией» для государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, а также ограничения по совместной службе (работе) в государственных органах и организациях супругов, близких родственников или свойственников | Постоянно | Председатель комиссии, отдел правовой, кадровой и организационной работы |
| 13. | Осуществление контроля соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, учета рабочего времени, проведения внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений, правил внутреннего трудового распорядка | Постоянно | Отдел правовой, кадровой и организационной работы |
| 14. | Осуществление контроля проводимой работы по взысканию дебиторской задолженности, причинах её образования и принимаемых мерах по ее недопущению | 1 раз в полугодие | Главный бухгалтер |
| 15. | Проведение анализа использования бюджетных средств в ГУ «БелИСА» с предоставлением аналитических материалов руководству института | 1 раз в квартал | Главный бухгалтер |
| 16. | Проведение анализа целевого использования бюджетных средств и своевременного освоения выделенных на 2025 год ассигнований | Декабрь | Главный бухгалтер |
| 17. | Осуществление контроля проведения ежегодной инвентаризации материальных ценностей | Не позднее 31.12.2026 | Бухгалтерия, руководители структурных подразделений |
| 18. | Обеспечение учёта материальных ценностей в соответствии с нормативными правовыми актами | Постоянно | Главный бухгалтер, заведующие структурными подразделениями |
| 19. | Осуществление контроля наличия документов, представленных | Постоянно | Главный бухгалтер |

| | | | |
|-----|---|----------------------------------|--|
| | командированными лицами после возвращения из служебных командировок, подтверждающих произведенные ими расходы | | |
| 20. | Осуществление контроля соблюдения порядка осуществления государственных закупок товаров (работ, услуг) в целях исключения коррупционных рисков, обеспечение публичности принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг) | При проведении процедуры закупки | Заведующий ОИТМО, заведующие структурными подразделениями |
| 21. | Осуществление систематического контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении закупок за счет собственных средств с целью устранения причин и условий, способствующих коррупции | 1 раз в полугодие | Председатель конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии |
| 22. | Осуществление контроля соблюдения и реализации Плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного Премьер-министром Республики Беларусь Головченко Р.А. 06.03.2021 № 32/221-80/63 в ГУ «БелИСА» | При проведении процедуры закупки | Заведующий ОИТМО, заведующие структурными подразделениями |
| 23. | Осуществление контроля обеспечения выполнения норм антикоррупционного законодательства и законодательства о государственных закупках товаров (работ, услуг) при заключении гражданско-правовых договоров | Постоянно | Ответственные специалисты, заведующие структурными подразделениями |
| 24. | Рассмотрение вопроса предотвращения и урегулирования конфликта интересов | По мере поступления | Комиссия |
| 25. | Контроль соблюдения требований законодательства по охране труда и выполнении мероприятий по обеспечению безопасных условий труда | 1 раз в полугодие | Заведующий отделом инженерно-технического и |

| | | | материального обеспечения |
|-----|---|-----------------------|---------------------------|
| 26. | Обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками ГУ «БелИСА» | По мере поступления | Комиссия |
| 27. | Осуществление проверки знаний основных положений антикоррупционного законодательства при аттестации работников, являющихся государственными должностными и приравненными к ним лицами (ст.ст. 17-20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией») | По мере необходимости | Комиссия |
| 28. | Проведение разъяснительной и воспитательной работы в трудовом коллективе в целях повышения уровня правовых знаний в сфере антикоррупционного законодательства | Январь-декабрь | Комиссия |

Председатель комиссии по
противодействию коррупции ГУ «БелИСА»

Секретарь комиссии по
противодействию коррупции ГУ «БелИСА»

В.А.Суша

Е.А.Кречко